

FR.APL.02. ASESMEN MANDIRI

Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster)	Judul	:	ASISTEN SURVEYOR KADASTRAL MUDA
	Nomor	:	432/Dok-300.15.PU.04.01/XII/2020

yang tidak perlu

PANDUAN ASESMEN MANDIRI

Instruksi:

- Baca setiap pernyataan di kolom sebelah kiri
- Beri tanda centang pada kotak jika Anda yakin dapat melakukan tugas yang dijelaskan.
- Isi kolom di sebelah kanan dengan menuliskan bukti yang relevan anda miliki untuk menunjukkan bahwa anda melakukan pekerjaan.

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
Unit	:	Kode Unit : M.71KDT00.004.1		
Kompetensi (1)	:	Judul Unit : Melaksanakan Kontradiktur Delimitasi		
1.	Menyiapkan dokumen dan peralatan yang relevan Kriteria Unjuk Kerja: 1.1. Surat Tugas disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 1.2. Alas Hak Tanah, Gambar Ukur dan Formulir Ukur disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 1.3. Peralatan pengukuran dan peralatan pendukung lainnya dipersiapkan sesuai dengan kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Melakukan komunikasi dengan para pihak terkait Kriteria Unjuk Kerja: 2.1. Surat Pemberitahuan Penunjukan Batas Bidang Tanah dibuat sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 2.2. Surat Pemberitahuan Penunjukan Batas Bidang Tanah disampaikan kepada para pihak terkait.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Menyepakati batasbatas bidang tanah oleh semua pihak terkait Kriteria Unjuk Kerja: 3.1. Tanda-tanda batas bidang tanah diidentifikasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 3.2. Batas-batas bidang tanah diverifikasi kepada para pihak terkait.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Melaksanakan penetapan batas Kriteria Unjuk Kerja: 4.1. Batas-batas bidang tanah yang telah disepakati ditetapkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 4.2. Daftar Isian 107 dan 107A (Gambar Ukur) diisi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 4.3. Daftar Isian 201 (Risalah Penelitian Data Yuridis dan Penetapan Batas) diisi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit	:	Kode Unit : M.71KDT00.005.1		
Kompetensi (2)	:	Judul Unit : Membuat Gambar Ukur		
1.	Menyiapkan data dan kelengkapan Gambar Ukur Kriteria Unjuk Kerja: 1.1. Formulir Gambar Ukur, Peta Pendaftaran dan data hasil pengukuran batas bidang tanah disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 1.2. Informasi dan status kepemilikan batas bidang tanah yang bersebelahan diidentifikasi sesuai dengan kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
2.	Mengisi formulir isian Gambar Ukur <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 2.1. Daftar isian pada formulir Gambar Ukur diisi sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 2.2. Sketsa lokasi pengukuran dibuat sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Menuangkan data ukuran bidang tanah <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 3.1 Sketsa bidang tanah digambar pada formulir Gambar Ukur. 3.2 Simbol tanda-tanda batas dicantumkan sesuai dengan aturan yang berlaku. 3.3 Angka-angka ukur dicantumkan pada formulir Gambar Ukur dan formulir ukur sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Menggambar bidang tanah dengan perangkat lunak <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 4.1 Data analog atau digital bidang tanah disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 4.2 Alat pengolah data disiapkan sesuai dengan kebutuhan. 4.3 Data bidang tanah digambar dengan perangkat lunak sesuai dengan kebutuhan. 4.4 Gambar bidang tanah dipetakan pada peta pendaftaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Membuat manuskrip/kartiran bidang tanah <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 5.1. Gambar bidang tanah disiapkan dalam bentuk digital. 5.2. Skala gambar bidang tanah dipilih sesuai kebutuhan berdasarkan ketentuan yang berlaku.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Mendokumentasikan Gambar Ukur <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 6.1. Raw data hasil pengukuran lapangan/meta data dilampirkan sesuai dengan kebutuhan. 6.2. Gambar Ukur diberi nomor sesuai dengan ketentuan yang berlaku. 6.3. Gambar Ukur diarsipkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit	:	Kode Unit : M.711000.001.01		
Kompetensi (3)	:	Judul Unit : Menerapkan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) di Lokasi Kerja		
1.	Melakukan identifikasi bahaya dan resiko di lokasi kerja <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 1.1. Mengamati situasi lingkungan kerja untuk memperoleh gambaran yang sebenarnya dilapangan. 1.2. Mengidentifikasi sumber bahaya, menilai dan mencatat sesuai dengan prosedur yang berlaku. 1.3. Memprediksi resiko bahaya yang mungkin terjadi berdasarkan pada situasi lingkungan dan sumber bahaya yang ada. 1.4. Menyiapkan langkah-langkah penanggulangan bahaya dan resiko yang mungkin terjadi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
2.	<p>Menyiapkan peralatan dan perlengkapan K3L.</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Memahami peralatan K3L terkait dengan pekerjaan.</p> <p>2.2. Mengidentifikasi alat pelindung Diri (APD) dan Alat Pengaman Kerja (APK) sesuai dengan Kebutuhan pekerjaan.</p> <p>2.3. Mengadakan perlengkapan P3K dan lingkungan serta rambu-rambu sesuai dengan persyaratan.</p> <p>2.4. Menyiapkan tempat penyimpanan APD, APK, dan perlengkapan P3K dan lingkungan sesuai SOP.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>Menggunakan APD dan APK sesuai dengan standar K3L</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>3.1. Memeriksa kelayakan APD dan APK dengan teliti berdasarkan SOP.</p> <p>3.2. Mempelajari cara memakai APD dan APK.</p> <p>3.3. Menggunakan APD dan APK dengan benar sesuai dengan kebutuhan kerja berdasarkan SOP.</p> <p>3.4. Merawat dan menyimpan APD dan APK dengan benar.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	<p>Memeriksa dan memelihara perlengkapan APD dan APK sesuai dengan SOP.</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>4.1. Memeriksa kelengkapan APD dan APK sesuai dengan SOP setelah digunakan.</p> <p>4.2. Membersihkan dan menyimpan APD dan APK setelah digunakan pada tempatnya sesuai SOP.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit		: Kode Unit : M.71IGN00.133.1		
Kompetensi (4)		: Judul Unit : Menghitung Luas Bidang Hasil Pengukuran		
1.	<p>Menyiapkan proses pengolahan</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>1.1. Data hasil pengukuran disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>1.2. Sketsa bidang hasil pengukuran disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>1.3. Metode perhitungan luas ditetapkan berdasarkan identifikasi data hasil pengukuran.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<p>Melakukan perhitungan luas</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>2.1. Data hasil pengukuran dimasukkan ke perangkat lunak.</p> <p>2.2. Perhitungan luas dilakukan dengan menggunakan metoda yang ditentukan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<p>Menyimpan data hasil pengolahan</p> <p>Kriteria Unjuk Kerja:</p> <p>3.1 Laporan hasil pengolahan data dari perangkat lunak disiapkan sesuai kebutuhan.</p> <p>3.2 Laporan hasil pengolahan disimpan dalam media penyimpanan.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
Unit	: Kode Unit : M.71IGN00.035.2			
Kompetensi (5)	: Judul Unit : Menyiapkan Peralatan Survei			
1.	Mengecek kondisi peralatan survei <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 1.1. Peralatan survei diidentifikasi ketersediaannya sesuai kebutuhan. 1.2. Peralatan survei diperiksa kelengkapannya. 1.3. Peralatan survei diperiksa kondisi dan fungsinya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Melakukan uji kelaikan peralatan survei <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 2.1. Peralatan survei diuji tingkat ketelitian sesuai dengan spesifikasi alat. 2.2. Tingkat ketelitian peralatan survei ditentukan apakah memenuhi ambang batasnya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit	: Kode Unit : M.71IGN00.197.2			
Kompetensi (6)	: Judul Unit : Membaca Peta			
1.	Melakukan persiapan pembacaan peta cetak <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 1.1. Peralatan untuk membaca peta cetak dipilih sesuai kebutuhan. 1.2. Peta cetak diletakkan pada media yang memudahkan untuk pembacaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Melakukan persiapan pembacaan peta digital <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 2.1. Peta digital ditampilkan pada layar monitor menggunakan perangkat lunak. 2.2. Tools pada perangkat lunak diidentifikasi fungsinya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Mengidentifikasi informasi batas dan tepi peta <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 3.1 Judul peta diidentifikasi sesuai informasi pada batas dan tepi peta. 3.2 Skala peta diidentifikasi sesuai informasi pada batas dan tepi peta. 3.3 Sistem proyeksi dan sistem koordinat peta diidentifikasi sesuai informasi pada batas dan tepi peta. 3.4 Orientasi peta diidentifikasi sesuai kebutuhan. 3.5 Informasi lain yang terdapat pada peta diidentifikasi sesuai kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Memahami isi peta <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 4.1 Simbol pada legenda diidentifikasi dan dicocokkan dengan isi peta . 4.2 Posisi horizontal, posisi vertikal, dan posisi temporal suatu objek pada peta dapat ditentukan baik secara absolut dan relatif. 4.3 Unsur-unsur fisik dan nonfisik diidentifikasi berdasarkan bentuk dan warna simbol (titik, garis, atau area). 4.4 Unsur-unsur geografi diidentifikasi berdasarkan toponimi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	: Kode Unit : M.71IGN00.041.3			

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
Unit Kompetensi (7)	:	Judul Unit : Mengukur Sudut Horizontal, Vertikal, Jarak dan Tinggi		
1.	Menyiapkan alat ukur <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 1.1. Alat ukur disiapkan sesuai kebutuhan. 1.2. Centering alat ukur dilakukan sesuai prosedur. 1.3. Titik koordinat berdiri alat ukur dimasukkan ke alat. 1.4. Backsight dilakukan terhadap titik referensi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Mengukur sudut horizontal dan vertikal <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 2.1. Skala lingkaran horizontal dan vertikal backsight dibaca pada posisi biasa dan dicatat/direkam sesuai prosedur. 2.2. Skala lingkaran horizontal dan vertikal foresight dibaca pada posisi biasa dan dicatat/direkam sesuai prosedur. 2.3. Sudut horizontal diukur pada posisi biasa. 2.4. Arah putaran alat ukur dilakukan secara konsisten. 2.5. Skala lingkaran horizontal dan vertikal backsight dibaca/direkam pada posisi luar biasa. 2.6. Skala lingkaran horizontal dan vertikal foresight dibaca/direkam pada posisi luar biasa. 2.7. Sudut horizontal dihitung pada posisi luar biasa. 2.8. Sudut horizontal divalidasi terhadap toleransi bacaan Biasa (B)/ Luar Biasa (LB) yang diperbolehkan. 2.9. Sudut horizontal rata-rata dihitung sesuai prosedur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Mengukur jarak <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 3.1. Pengukuran jarak dilakukan berdasarkan prosedur penggunaan peralatan yang telah ditentukan. 3.2. Pengukuran jarak dilakukan lebih dari satu kali. 3.3. Toleransi selisih hasil pengulangan pengukuran jarak ditentukan sehingga sesuai toleransi yang dipersyaratkan. 3.4. Hasil pengukuran jarak direkam/dicatat sesuai prosedur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Membuat sketsa hasil pengukuran <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 4.1. Sketsa hasil pengukuran ditentukan sesuai kebutuhan. 4.2. Sketsa hasil pengukuran dibuat sesuai dengan standar yang ditentukan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit Kompetensi (8)	:	Kode Unit : M.71IGN00.044.3		
	:	Judul Unit : Menentukan Posisi dengan <i>Global Navigation Satellite System (GNSS)</i> secara <i>Realtime Correction</i>		
1.	Menetapkan alat penerima sinyal (receiver) dan antena satelit GNSS <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 1.1. <i>Receiver</i> dan antena GNSS yang akan digunakan diidentifikasi tipe dan spesifikasinya. 1.2. <i>Receiver</i> dan antena GNSS yang akan digunakan ditetapkan sesuai dengan kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
2.	Mengecek dan mempersiapkan receiver dan antena satelit GNSS <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 2.1. Receiver dan antena GNSS diperiksa kelengkapannya. 2.2. Receiver dan antena GNSS dicek kelaikannya sesuai dengan ketentuan. 2.3. Catu daya untuk periode survei dipastikan ketersediaan dan kelaikannya. 2.4. Jaringan komunikasi data koreksi (untuk penentuan posisi secara <i>realtime correction</i> melalui radio atau internet atau satelit) dicek kelaikan fungsinya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Mengatur receiver dan antena satelit GNSS pada titik ukur untuk dapat melakukan pengamatan satelit dengan baik <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 3.1. <i>Centering</i> antena GNSS dilakukan di atas titik ukur menggunakan pole GNSS. 3.2. Tinggi antena diukur dari titik ukur sesuai ketentuan. 3.3. Receiver dan antena GNSS, catu daya, konfigurasi pengukuran, jaringan komunikasi data koreksi, base koreksi dan format data koreksi diatur, sehingga receiver dapat melakukan pengamatan satelit, merekam data dengan baik dan menerima sinyal koreksi. 3.4. Perekaman dilakukan setelah hasil pengukuran memenuhi ketentuan. 3.5. Deskripsi pengamatan dan deskripsi titik dibuat sesuai ketentuan 3.6. Semua data pengamatan dicek telah terekam dengan baik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Mematikan dan menyimpan receiver GNSS <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 4.1. Operasi mematikan receiver GNSS dilakukan sesuai dengan prosedur. 4.2. Penyimpanan receiver GNSS dilakukan sesuai dengan prosedur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Mengunduh dan menyimpan data pengamatan satelit GNSS <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 5.1. Data pengamatan yang akan digunakan disimpan ke media penyimpanan data. 5.2. Data pengamatan disimpan sesuai ketentuan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit	:	Kode Unit : M.71IGN00.040.1		
Kompetensi (9)	:	Judul Unit : Melaksanakan Pengukuran Kerangka Dasar Horizontal dan Vertikal		
1.	Melakukan persiapan pengukuran kerangka dasar horizontal dan vertikal <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 1.1. Ketelitian alat ukur yang akan digunakan, ditentukan sesuai ketentuan. 1.2. Jenis poligon kerangka dasar ditentukan sesuai kebutuhan. 1.3. Jalur pengukuran kerangka dasar ditentukan sesuai kebutuhan. 1.4. Titik ikat kerangka dasar ditentukan sesuai kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Mengecek kondisi alat ukur <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 2.1. Kelengkapan alat diperiksa keberadaannya. 2.2. Kelaikan alat dicek sehingga berfungsi dengan semestinya.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
3.	Melaksanakan pemasangan peralatan survei di atas tanda ukur <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 3.1. Prosedur pemasangan alat disiapkan sesuai tujuan. 3.2. Pemasangan peralatan survei dilakukan sesuai prosedur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Mengatur alat ukur di atas titik ukur sudut <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 4.1. Pekerjaan <i>centering</i> dilakukan sesuai prosedur. 4.2. Hasil <i>centering</i> diperiksa sesuai prosedur. 4.3. Pengaturan identitas pekerjaan/kode <i>jobfile</i> / notasi/nomor titik dicatat/direkam pada formulir pengukuran.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Melaksanakan pengukuran tinggi alat <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 5.1. Pengukuran tinggi alat dilakukan sesuai prosedur/spesifikasi. 5.2. Hasil pengukuran tinggi alat didokumentasikan sesuai prosedur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	Menentukan letak target <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 6.1. Letak target ditentukan sehingga terlihat jelas. 6.2. Letak target terhadap titik ukur dibuat notasi/ nomor/kode.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Mengatur target <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 7.1. Jenis target disiapkan sesuai kebutuhan. 7.2. Target diletakan <i>centering</i> dan datar di atas titik ukur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	Melaksanakan pengukuran tinggi target <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 8.1. Pengukuran tinggi target dilakukan sesuai prosedur/spesifikasi 8.2. Hasil pengukuran tinggi target didokumentasikan sesuai prosedur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9.	Mengukur sudut horizontal dan vertikal <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 9.1. Skala lingkaran horizontal dan vertikal <i>backsight</i> dibaca pada posisi biasa dan dicatat/direkam sesuai prosedur. 9.2. Skala lingkaran horizontal dan vertikal <i>foresight</i> dibaca pada posisi biasa dan dicatat/direkam sesuai prosedur. 9.3. Sudut horizontal dihitung pada posisi biasa. 9.4. Skala lingkaran horizontal dan vertikal <i>backsight</i> dibaca/direkam pada posisi luar biasa. 9.5. Skala lingkaran horizontal dan vertikal <i>foresight</i> dibaca/direkam pada posisi luar biasa. 9.6. Sudut horizontal dihitung pada posisi luar biasa. 9.7. Sudut horizontal divalidasi terhadap toleransi bacaan Biasa (B)/ Luar Biasa (LB) yang diperbolehkan. 9.8. Sudut horizontal rata-rata dihitung sesuai prosedur. 9.9. Pengukuran sudut horizontal dilakukan untuk titik <i>backsight</i> dan <i>foresight</i> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10.	Mengukur jarak <u>Kriteria Unjuk Kerja:</u> 10.1. Pengukuran jarak dilakukan berdasarkan prosedur penggunaan peralatan yang telah ditentukan. 10.2. Pengukuran jarak dilakukan lebih dari satu kali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DAPATKAH SAYA ?		K	BK	BUKTI YG RELEVAN
	10.3. Toleransi selisih hasil pengulangan pengukuran jarak ditentukan sehingga sesuai toleransi yang dipersyaratkan. 10.4. Hasil pengukuran jarak direkam/dicatat sesuai prosedur. 10.5. Pengukuran sudut vertikal dilakukan untuk titik <i>backsight</i> dan <i>foresight</i> .			
11.	Melakukan pengukuran beda tinggi dengan sipat datar teliti Kriteria Unjuk Kerja: 11.1. Penempatan benang diafragma pada rambu ukur/target diatur sesuai dengan prosedur. 11.2. Rambu ukur dibaca sesuai prosedur. 11.3. Hasil bacaan rambu ukur dicatat/direkam sesuai prosedur 11.4. Bacaan rambu ukur dan/atau beda tinggi dicek sesuai prosedur 11.5. Metode pengukuran dilakukan sesuai standar yang ditentukan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12.	Membuat sketsa pengukuran kerangka dasar horizontal dan vertikal Kriteria Unjuk Kerja: 12.1. Standar sketsa pengukuran kerangka dasar horizontal dan vertikal sementara hasil pengukuran ditentukan sesuai kebutuhan 12.2. Sketsa pengukuran kerangka dasar horizontal dan vertikal sementara hasil pengukuran dibuat sesuai dengan standar yang ditentukan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit : Kode Unit : M.71IGN00.100.2				
Kompetensi (10) : Judul Unit : Menginput Data Hasil Pengukuran Lapangan				
1.	Melakukan persiapan <i>input</i> data hasil pengukuran lapangan Kriteria Unjuk Kerja: 1.1. Data diidentifikasi sesuai dengan hasil pengukuran lapangan. 1.2. Perangkat keras dan lunak ditentukan sesuai dengan kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Melakukan <i>input</i> data hasil pengukuran lapangan Kriteria Unjuk Kerja: 2.1. Data hasil pengukuran lapangan ditransfer ke alat pengolah data. 2.2. Data hasil pengukuran lapangan dikonversi dan disimpan ke format data geospasial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Unit : Kode Unit : M.71IGN00.099.3				
Kompetensi (11) : Judul Unit : Mengonversi Data Geospasial Analog Menjadi Digital				
1.	Mengidentifikasi cakupan dan tipe fitur data yang akan dikonversi Kriteria Unjuk Kerja: 1.1. Cakupan area target konversi diidentifikasi sesuai tujuan. 1.2. Fitur yang akan dikonversi diidentifikasi sesuai kebutuhan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Mengubah data geospasial analog menjadi digital berstruktur vektor Kriteria Unjuk Kerja: 2.1. Perangkat lunak dan perangkat keras ditentukan sesuai tujuan. 2.2. Data geospasial analog diubah menjadi data digital dalam struktur vektor. 2.3. Data digital berstruktur vektor disimpan pada media penyimpanan data	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Rekomendasi Untuk Asesi: <input type="checkbox"/> Asesmen dapat dilanjutkan <input type="checkbox"/> Asesmen tidak dapat dilanjutkan	Asesi :	
	Nama	
	Tanda tangan/ Tanggal	
	Ditinjau Oleh Asesor :	
	Nama :	
	No. Reg:	
	Tanda tangan/ Tanggal	